

# 2024 年研究生新生入学缴费通知

各位新生：

欢迎来到我校继续深造学习！

为了做好 2024 级研究生缴费工作，现就有关缴费时间、缴费方式、缴费项目及缴费标准通知等如下：

## 一、缴费时间及缴费方式

缴费平台开通时间：2024 年 8 月 27 日-9 月 13 日。学费、住宿费通过网上缴费方式支付，学生登录个人的北京交通大学校园信息门户(具体登录方式见学校的迎新网)，在应用中心找到【85. 财务缴费系统】(推荐登录浏览器：谷歌、360 极速模式)，进入缴费页面，勾选费用名称，选择支付方式进行支付，具体操作详见附件网上支付操作流程，学校不安排现场收费。

已办理或拟申办生源地、校园地等助学贷款的学生，如申请的贷款额不足以全额支付学宿费的，差额部分请登录【85. 财务缴费系统】缴纳贷款不足部分。如有其他特殊情况，开学后学校将另行通知安排收费。

无特殊原因未按期足额缴费且未办理缓缴协议的(不含申请助学贷款的学生)，会影响评优评先和相关教学管理活动，学校也将记入学生的财务诚信档案。

## 二、缴费项目及缴费标准

表一：博士研究生学费标准

博士	10000 元/生·学年
博士(工程硕博士专项非全日制)	12000 元/生·学年

住宿费根据宿舍条件分为每生每学年 750 元、900 元、1020 元、1200 元四档标准，由学校统一分配。

### 三、缴费票据的获取

缴费成功后，学生于缴费两周后可登录个人的北京交通大学校园信息门户（推荐登录浏览器：谷歌、360 极速模式），输入 MIS 用户名、密码，应用中心找到【85.财务缴费系统】，进入后，点击缴费历史查询，选择电子票据，可以查询与下载。右上角二维码上方可以选择另存或者发送至邮箱。如在校期间涉及退费，请打印电子票据办理有关退费手续。

（特别提示：电子票据仅限校园网查询及下载）

### 四、中国银行北京交通大学联名借记 IC 卡的有关使用说明

#### （一）借记卡的领取、激活、登记

北京交通大学联名借记 IC 卡是中行为我校学生量身定制的专属借记 I 类卡，此卡用于学生收取在校期间奖学金、助学金和各项补助的发放，此卡无工本费、终身免年费。卡片激活后方可使用，领卡后请妥善保管。

银行卡领取：开学后学院统一发放联名卡，具体安排待学院通知。

银行卡激活：中国银行将于 8 月 31 日至 9 月 13 日派工作人员到校现场办理卡片激活等手续，具体地点及时间安排后续通知到学院。请新生报到后，密切关注学院通知。

**银行卡激活携带所需材料：身份证原件、联名卡**



1. 已经成功领取联名借记卡的同学，学校已经实现系统后台的批量导入，个人无需在校园信息门户登记银行卡号。

1. 已经成功领取联名借记卡的同学，学校已经实现系统后台的批量导入，个人无需在校园信息门户登记银行卡号。

2. 未成功领取联名借记卡的同学，为开卡失败，可持本人身份证前往中国银行北京交大支行（地址：北京交通大学西门交大科技大厦一层）现场办理。

自行办理开卡手续的同学，需登录个人的校园信息门户，进行新卡号的财务登记：进入【北京交通大学校园信息门户】--【20. 财务系统】--【个人卡号管理】填写中国银行卡号。

（温馨提示：为确保在校期间奖助学金、劳务费、其他报销款的正常发放，请确保登记的中国银行卡设为 I 类卡。）

## （二） 其余事项

1. 未在学院通知的时间、地点办理激活银行卡的同学，可自行前往中国银行北京交大支行（地址：北京交通大学西门交大科技大厦一层）办理激活手续。

2. 为了不影响奖助学金的正常发放，请新生务必在 9 月 26 日之前完成中国银行卡的领取、激活、系统登记等手续。

3. 如银行卡丢失或变更，可至中国银行北京市各网点柜台办理新卡，同时进行新卡号的财务登记：进入【北京交通大学校园信息门户】--【20. 财务系统】--【个人卡号管理】填写中国银行新卡号。

4. 为保证相关款项的正常收取，学生毕业后半年内，建议勿注销该卡。

## 5. 中国银行北京交大支行地址图

开户行名称：中国银行北京交大支行

位于：北京交通大学西门向北 50 米，交大科技大厦一层 中国  
国银行



为保证资金安全，收到中国银行卡后请先激活并修改密码。如果您在用卡方面有任何疑问，可拨打中行客户服务热线：95566，或者致电 010-62257133 中国银行北京交大支行咨询。

6. 关于收费及票据方面的疑问，可于 8 月 27 日起（工作日上午 9:00-11:30, 下午 14:30-17:00) 拨打办公电话:51688017 咨询。

附件：网上支付操作流程

财务处

2024 年 7 月 1 日

## 附件

### 网上支付操作流程

步骤一：学生登录个人的北京交通大学校园信息门户（具体登录方式见学校的迎新网，推荐登录浏览器：谷歌、360 极速模式），输入 MIS 用户名、密码。

步骤二：应用中心找到【85.财务缴费系统】

步骤三：进入缴费页面，勾选费用名称（学费、住宿费）  
点击支付。(如需分次支付,可双击支付金额更改后支付)

步骤四：进入支付页面，选择支付方式 1 或 2。

支付方式 1：中国银行（微信、支付宝、银联二维码均可支付）

支付方式 2：一网通（银行卡网银支付）

最后，支付完成，显示订单信息，完成缴费。

(温馨提示:缴费是否成功,以银行扣款信息为主。由于缴费平台存在系统延迟,如支付界面未更新请耐心等待,避免重复缴费!)